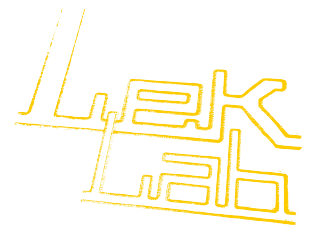


# Algemene voorwaarden



1. Organisatie/Werkwijze
2. Geheimhouding
3. Kwaliteit
4. Uitvoering
5. Prijzen
6. Facturering en Betaling
7. Annulering
8. Klachten
9. Intellectuele eigendom
10. Algemeen voorbehoud
11. Aansprakelijkheid

## 1. Organisatie/Werkwijze

Alle workshop's en cursussen worden onder regie van LekLab uitgevoerd.

## 2. Geheimhouding

LekLab garandeert dat zij alle informatie die gebruikt wordt om trainingen te ontwikkelen of anderszins diensten te verlenen, vertrouwelijk behandelt en niet aan derden ter inzage geeft.

## 3. Kwaliteit

LekLab staat garant voor het kwaliteitsniveau van de trainingen en dat de coach gekwalificeerd zijn voor de uit te voeren werkzaamheden. Wanneer een trainer uitvalt, zorgt LekLab, in overleg met opdrachtgever en in alle redelijkheid voor een gelijkwaardige vervanging.

## 4. Uitvoering

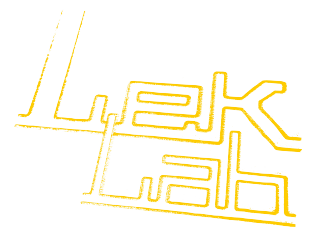
LekLab start met de uitvoering van de opdracht nadat de offerte door Opdrachtgever is geaccepteerd door middel van de ondertekening van de offerte. Gerekend vanaf ontvangst van deze bevestiging wordt een minimale voorbereidingstijd van twee weken in acht genomen. Tenzij anders met de opdrachtgever overeen gekomen. De trainingsdata worden in overleg met Opdrachtgever en de trainer(s) vastgesteld.

## 5. Prijzen

Standaard zijn in de trainingsprijs de kosten van trainingsmateriaal, honorarium trainer en verblijfskosten van trainer(s), voorbereiding en coördinatie inbegrepen. Lesruimte, en audiovisuele hulpmiddelen worden door opdrachtgever beschikbaar gesteld.

## 6. Facturering en Betaling

LekLab factureert Opdrachtgever het gehele factuurbedrag bij aanvang van de training. Indien de voorbereidingskosten een substantieel deel uitmaken van het totale factuurbedrag factureert LekLab opdrachtgever 50% van het factuurbedrag na acceptatie van de opdracht en de overige 50% bij aanvang van de training. LekLab hanteert een betalingstermijn van 30 dagen.



## 7. Annulering

Opdrachtgever is bevoegd tot annulering van een training. In geval van annulering is Opdrachtgever aan LekLab een vergoeding verschuldigd volgens onderstaand overzicht:- Bij annulering tot 2 weken voor de geplande start van de opdracht: 50% van de oferteprijs, dan wel de werkelijke voorbereidingskosten indien deze hoger uitvallen;- Bij annulering tussen 2 en de geplande start van de opdracht: 80% van de oferteprijs;- Bij annulering binnen 1 weken voor de geplande start van de opdracht: 100% van de oferteprijs.

## 8. Klachten

In geval van klachten met betrekking tot de training kan Opdrachtgever zich wenden tot de trainer of directie van LekLab. Klachten worden altijd met alle redelijkheid en in vertrouwen behandeld. Dit zit LekLab als leermomenten en hiermee zullen de trainingen en cursussen altijd kunnen verbeterd.

## 9. Intellectuele eigendom

Al het trainingsmateriaal en aanvullend materiaal door LekLab in verband met de training verstrekt, is auteursrechtelijk beschermd. Dit mag dientengevolge niet in enigerlei vorm worden openbaar gemaakt en/of vermenigvuldigd, op welke wijze dan ook en al dan niet in gewijzigde vorm, dan wel aan derden worden verstrekt, zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van LekLab.

## 10. Algemeen voorbehoud

LekLab behoudt zich het recht voor trainingen, leermiddelen, boeken, etc. te actualiseren, indien zij van mening is dat daarmee de kwaliteit van de training wordt verbeterd en/of wordt geanticipeerd op veranderde examenspecificaties.

## 11. Aansprakelijkheid

LekLab is niet aansprakelijk voor enige directe en/of indirecte schade ten gevolge van wijzigingen in trainingsinhoud, trainingspecificaties of trainingsmateriaal, en/of de toepassing door de deelnemer van het geleerde in de training, dan wel voor enige andere directe en/of indirecte schade door welke oorzaak dan ook ontstaan.

## Contact en bedrijfsgegevens LekLab

### Workshop's & Cursussen

Kruiskamp 21

3814 PA - Amersfoort

(+31) 627 102 735

<https://leklab.eu>

[info@leklab.eu](mailto:info@leklab.eu)

Kvk: 64987035

BTW: NL133151190B02

IBAN: NL73INGB0676184057